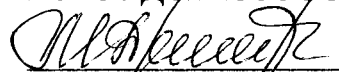


**Государственное областное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Мурманский областной загородный
стационарный оздоровительно-образовательный (профильный) центр
«Гандвиг»**

СОГЛАСОВАНО

Представитель Совета
трудового коллектива
ГОБОУДО МОЗСООПЦ «Гандвиг»

 М.М.Дунина

Протокол № 1
от «03» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ГОБОУДО МОЗСООПЦ «Гандвиг»

 Ю.Н.Рыжанков

Приказ № 1/10
от «03» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обработке и защите персональных данных
обучающихся государственного областного бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования «Мурманский областной загородный
стационарный оздоровительно-образовательный (профильный) центр
«Гандвиг»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением определяется порядок получения, обработки, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных субъектов персональных данных ГОБОУДО МОЗСООПЦ «Гандвиг» (обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся)).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» от 01.11.2012 г. № 1119, иными нормативными актами в области защиты персональных данных, действующими на территории Российской Федерации.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- «**персональные данные**» – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), сохраненная в любом формате, которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении ГОБОУДО МОЗСООПЦ «Гандвиг», позволяет идентифицировать личность субъекта персональных данных;
- «**оператор персональных данных**» - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами

организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящего Положения оператором персональных данных является ГОБОУДО МОЗСООПЦ «Гандвиг» (далее – Оператор);

- «**субъект персональных данных**» — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;
- «**обработка персональных данных**» – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- «**информационная система персональных данных**» - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- «**использование персональных данных**» – действия (операции) с персональными данными, совершаемые Оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;
- «**конфиденциальность персональных данных**» – обязательное для соблюдения - «**автоматизированная обработка персональных данных**» - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- «**распространение персональных данных**» - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- «**предоставление персональных данных**» - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- «**блокирование персональных данных**» - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- «**уничтожение персональных данных**» - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- «**обезличивание персональных данных**» - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных; оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью защиты прав и свобод каждого обучающегося и его родителя (законного представителя) при обработке принадлежащих ему персональных данных (в т.ч. защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну), устанавливает порядок обработки персональных данных, описывает основные цели, принципы обработки и требования к безопасности персональных данных в ГОБОУДО МОЗСООПЦ «Гандвиг». Требования Положения обязательны для всех работников ГОБОУДО МОЗСООПЦ «Гандвиг».

1.5. Персональные данные обрабатываются в ГОБОУДО МОЗСООПЦ «Гандвиг» в целях исполнения государственного задания и оказания государственных услуг, установленных уставом учреждения.

1.6. Обеспечение безопасности и конфиденциальности персональных данных является одним из приоритетных направлений в деятельности ГОБОУДО МОЗСООПЦ «Гандвиг».

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Персональные данные обучающегося - сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни обучающегося, позволяющие идентифицировать его личность, необходимые администрации учреждения (далее - Учреждение) в связи с отношениями обучения и воспитания обучающегося и касающиеся обучающегося.

2.2. К персональным данным обучающегося относятся:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
- сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении, паспорте или ином документе, удостоверяющем личность обучающегося;
- информация об освоении дополнительных образовательных общеразвивающих программ;
- информация о состоянии здоровья;
- информация о месте проживания;
- иные сведения, необходимые для определения отношений обучения и воспитания.

2.3. Персональные данные обучающегося являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Учреждением или любым иным лицом в личных целях.

2.4. При определении объема и содержания персональных данных обучающегося Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

3. ХРАНЕНИЕ, ОБРАБОТКА И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обработка персональных данных обучающихся осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях воспитания и обучения обучающихся, обеспечения их личной безопасности, контроля качества образования, пользования льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами Учреждения.

3.2. Право доступа к персональным данным обучающихся имеют:

- директор Учреждения;
- специалист по кадрам Учреждения;
- педагоги-организаторы;
- медработник.

3.3. Директор Учреждения осуществляет прием обучающегося в Учреждение.

Директор образовательного учреждения может передавать персональные данные обучающихся третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья обучающихся, а также в случаях, установленных федеральными законами.

3.4. Специалист по кадрам

- принимает и оформляет документы обучающихся (списки, путевки и др.);
- предоставляет свободный доступ родителям (законным представителям) к персональным данным обучающегося на основании письменного заявления.

К заявлению прилагается:

- родителем: копия документа, удостоверяющего личность;
- законным представителем: копия удостоверения опекуна (попечителя).

Не имеет права получать информацию об обучающемся родитель, лишенный или ограниченный в родительских правах на основании вступившего в законную силу постановления суда.

3.5. При передаче персональных данных обучающегося директор, специалист по кадрам, педагоги-организаторы, медработник Учреждения обязаны:

- предупредить лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены;
- потребовать от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.

3.6. Иные права, обязанности, действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных обучающихся, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3.7. Все сведения о передаче персональных данных обучающихся регистрируются в Журнале учета передачи персональных данных обучающихся Учреждения в целях контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

4. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, ИМЕЮЩИХ ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Работники Учреждения, имеющие доступ к персональным данным обучающихся, обязаны:

- не разглашать персональные данные обучающихся третьей стороне без письменного согласия одного из родителей (законного представителя), кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такого согласия не требуется;
- обеспечить защиту персональных данных обучающихся от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- получить согласие родителей (законных представителей) обучающихся на использование и обработку персональных данных родителей (законных представителей) и обучающихся;
- соблюдать требование конфиденциальности персональных данных обучающихся;
- исключать или исправлять по письменному требованию одного из родителей (законного представителя) обучающихся его недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства;
- ограничивать персональные данные обучающихся при передаче уполномоченным работникам правоохранительных органов или работникам других структур только той информацией, которая необходима для выполнения указанными лицами их функций;
- запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающихся только у родителей (законных представителей);

- обеспечить обучающимся или одному из его родителей (законных представителей) свободный доступ к персональным данным обучающихся, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные;
- предоставить по требованию одного из родителей (законного представителя) обучающегося полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

4.2. Лица, имеющие доступ к персональным данным обучающихся, не вправе:

- получать и обрабатывать персональные данные обучающихся о их религиозных и иных убеждениях, семейной и личной жизни;
- предоставлять персональные данные обучающихся в коммерческих целях.

4.3. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающихся, Учреждению запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

5.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Учреждении, обучающийся, родитель (законный представитель) имеют право на:

- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства. При отказе Учреждения исключить или исправить персональные данные обучающегося родитель (законный представитель) имеет право заявить в письменной форме Учреждению о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера родитель (законный представитель) имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- требование об извещении Учреждением всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Учреждения при обработке и защите персональных данных обучающегося;
- возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5.2. Родитель (законный представитель) обязан сообщать Учреждению сведения, которые могут повлиять на принимаемые Учреждением решения в отношении обучающегося.

6. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Должны храниться в сейфе на бумажных носителях и на электронных носителях с ограниченным доступом:

- документы, поступившие от родителя (законного представителя);
- сведения об обучающемся, поступившие от третьих лиц с письменного согласия родителя (законного представителя);
- иная информация, которая касается отношений обучения и воспитания обучающегося.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Защита прав обучающегося, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

7.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.