

**ОБЛАСТНОЙ СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ОЛИМПИАД, КОНКУРСОВ, МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ВЫЯВЛЕНИЕ
И РАЗВИТИЕ У ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ И ТВОРЧЕСКИХ
СПОСОБНОСТЕЙ, СПОСОБНОСТЕЙ К ЗАНЯТИЯМ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ
И СПОРТОМ, ИНТЕРЕСА К НАУЧНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ)
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФИЗКУЛЬТУРНО-
СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Разработчик Стандарта качества выполнения государственной работы:
Министерство образования и науки Мурманской области

2. Наименование государственной работы:
Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

3. Цель государственной работы:
Выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-образовательной) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

4. Сведения о возмездности (безвозмездности) выполнения государственной работы, включая информацию о порядке, размере и основаниях взимания платы за выполнение государственной работы:

Государственная работа выполняется на безвозмездной основе.

5. Термины и определения, используемые в Стандарте:
Качество выполнения работы – степень соответствия работы установленным требованиям к ее выполнению, включая требования к доступности и объему выполнения работ для потребителей работ.

Стандарт качества работы – обязательные для исполнения правила, устанавливающие в интересах потребителя работы требования к выполнению работы, включающие характеристику процесса, форму, содержание, ресурсное обеспечение и результат выполнения конкретной работы.

Потребители (получатели) работы – физические лица, имеющие право на использование работы в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Исполнитель государственной работы – юридическое лицо, имеющее право на выполнение государственной работы на основании приказа Министерства образования и науки Мурманской области.

6. Правовые основы выполнения государственной работы:
Настоящий Стандарт качества разработан и действует на основе следующих нормативных правовых актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Концепции развития дополнительного образования детей (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р);
- Санитарно-эпидемиологических требований (СП 2.4.3648-20) к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28);
- постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678;
- Порядок проведения олимпиад школьников, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2014 № 267;
- Положения о Министерстве образования и науки Мурманской области, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 21.03.2014 № 133-ПП.

7. Перечень и характеристика потенциальных потребителей государственной работы:

Обучающиеся и воспитанники в возрасте от 5 до 18 лет.

8. Показатели оценки качества выполнения государственной работы:

Приложение к настоящему Стандарту.

9. Требования к процедурам выполнения государственной работы:

9.1. Перечень документов, необходимых для выполнения государственной работы:

Приказы Министерства образования и науки Мурманской области, исполнителя государственной работы о проведении олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

9.2. Порядок выполнения государственной работы:

Определяется приказами Министерства образования и науки Мурманской области, регламентирующими документами исполнителя государственной работы. Включает в себя организацию и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, в том числе в рамках государственных программ, действующих на территории Мурманской области.

9.3. Перечень оснований для приостановления выполнения или отказа в выполнении государственной работы:

- несвоевременность финансирования, уменьшение финансирования выполнения государственной работы;
- отсутствие приказов Министерства образования и науки Мурманской области, исполнителя государственной работы о проведении олимпиад, конкурсов, мероприятий,

направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

9.4. Сроки приостановления выполнения государственной работы:

За 1 месяц извещается потребитель государственной работы.

9.5. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту:

Жалобы на нарушение настоящего Стандарта могут направляться как непосредственно в организацию, исполняющую государственную работу, так и в Министерство.

Рассмотрение обращений по вопросам выполнения государственной работы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закона Мурманской области от 09.07.2010 № 1249-01-ЗМО «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Мурманской области».

В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством порядку.

Жалобы на решения, принятые руководителем организации, осуществляющей государственную работу, подаются в Министерство.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта организации, выполняющей государственную работу, либо официального сайта Министерства, единого портала государственных услуг либо регионального портала государственных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

- 1) наименование организации, выполняющей государственную работу, должностного лица организации, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) организации, выполняющей государственную работу, должностного лица организации;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) организации, выполняющей государственную работу, должностного лица организации. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

По результатам рассмотрения жалобы организация, выполняющая государственную работу, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо,

наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы по принадлежности.

Должностные лица Министерства имеют право подать жалобу Министру на решение и (или) действия (бездействие) должностных лиц исполнителя государственной работы в процессе выполнения государственной работы (далее – жалоба) в следующих случаях:

- 1) нарушение срока выполнения государственной работы;
- 2) отказ от выполнения государственной работы, если основания отказа не предусмотрены принятыми нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Мурманской области, Министерства;
- 3) отказ должностного лица исполнителя государственной работы в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате выполнения государственной работы документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

10. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы:

Параметр	Требование	Регламентирующий документ
1	2	3
1. Здание исполнителя государственной работы	– удовлетворительное техническое состояние здания; – наличие подключения к системам водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, оборудовано источниками искусственного освещения; – наличие защищенности от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество выполняемой государственной работы (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.)	Федеральный закон от 30.12.2009 № 384–ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
2. Прилегающая территория к зданию исполнителя государственной работы	– оснащена ограждением и наружным электрическим освещением; – оснащена системой ограничения проезда.	Федеральный закон от 30.12.2009 № 384–ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
3. Помещения исполнителя государственной работы	Наличие материально-технического обеспечения деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями	Статья 2 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

11. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы:

Параметр	Требование	Регламентирующий документ
1	2	3
1. Разрешительные документы	– устав исполнителя государственной работы, утверждённый и зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; – локальные акты исполнителя	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

	государственной работы, регламентирующие процесс выполнения государственной работы, определяющие методы (способы) их выполнения и его контроля.	
2. Санитарное состояние	Выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и обязательного соблюдения гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами санитарных правил как составной части осуществляемой ими деятельности	статья 2 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
3. Требования безопасности	Соответствие зданий, помещений и производственной деятельности требованиям пожарной безопасности	постановление Правительства РФ от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»

12. Требования к доступности государственной работы для потребителей:

Исполнитель государственной работы размещён в зданиях и помещениях, доступном для потребителей государственной работы с учетом пешей и транспортной доступности;

Исполнитель государственной работы предоставляет доступ к информации о проведении мероприятий, путём размещения информации в сети Интернет и направления информационных писем.

13. Требования к уровню кадрового обеспечения выполнения государственной работы:

Исполнитель государственной работы должен располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

14. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной работы:

Информационное обеспечение о выполнении работы осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Исполнитель государственной работы обеспечивает открытость и доступность информации о работе. Основными требованиями к информированию являются:

- достоверность предоставленной информации;
- четкость в изложении информации;
- полнота информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

Информирование о выполнении работы осуществляется через официальный сайт исполнителя государственной работы в сети «Интернет», в средствах массовой информации.

Способ получения информации	Состав размещаемой информации	Периодичность обновления информации
1	2	3

<ul style="list-style-type: none"> - План областных организационно-массовых мероприятий; - информационные письма о проведении мероприятий; - пресс-релизы о проводимых мероприятиях; - сайт в сети Интернет; - информация в официальных аккаунтах организации в социальных сетях 	<p>Общее информирование о деятельности, план областных организационно-массовых мероприятий, сроки проведения мероприятий</p>	<p>Постоянно</p>
---	--	------------------

15. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве выполнения государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
<p>Письменные обращения граждан и организаций</p>	<p>В организации осуществляется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и организаций и подготовка ответов в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59–ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p>

16. Иные требования, необходимые для обеспечения выполнения государственной работы на высоком качественном уровне, определяемые Исполнительным органом государственной власти Мурманской области:

Не предусмотрено.

ПОКАЗАТЕЛИ**ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ОЛИМПИАД, КОНКУРСОВ, МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ВЫЯВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ У ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ И ТВОРЧЕСКИХ СПОСОБНОСТЕЙ, СПОСОБНОСТЕЙ К ЗАНЯТИЯМ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ, ИНТЕРЕСА К НАУЧНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование показателя качества, единицы измерения	Нормативное значение показателя качества	Методика расчета	Источник информации получения данных для определения фактического значения
1	2	3	4
Показатели качества, характеризующие результат выполнения государственной работы			
Доля мероприятий по выявлению и развитию у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности в общем количестве мероприятий, проводимых в рамках выполнения работы	Не менее 95% выполнения плановых мероприятий	Количество проведенных мероприятий / количество запланированных мероприятий по выявлению и развитию у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	План областных организационно-массовых мероприятий. Отчёт исполнителя государственной работы
Доля мероприятий, проведенных в соответствии с требованиями федеральных и региональных правовых актов	100%	Доля проведенных мероприятий в соответствии с требованиями	Приказы и положения и проведении мероприятий
Наличие обоснованных жалоб на деятельность исполнителя государственной работы, по которым приняты меры	0%	Доля обоснованных жалоб, по которым приняты меры к общему числу обоснованных жалоб	Информация со стороны контролирующих и надзорных органов. Отчёт

			исполнителя государственной работы
Показатели качества, характеризующие условия, влияющие на качество процесса выполнения государственной работы			
1. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы			
Состояние здания, задействованного исполнителем государственной работы	100%	Доля зданий, не являющихся аварийными, и оборудованных водопроводом, канализацией, водостокom, имеющих учебные помещения, комнаты для отдыха работников исполнителя государственной работы, туалетные комнаты	Акты исполнителя государственной работы
Состояние помещений исполнителя государственной работы	100%	Доля помещений исполнителя государственной работы имеющих: - исправную мебель и необходимое оборудование; - оснащённых системами теплоснабжения и освещения, обеспечивающими температурный и световой режим в соответствии с требованиями СанПиН	Акты исполнителя государственной работы
2. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы			
Соответствие учредительных и разрешительных документов исполнителя государственной работы цели государственной работы	100%	Доля документов исполнителя государственной работы, соответствующих цели государственной работы	Информация со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведённых проверок на качество выполняемой государственной работы
Соответствие установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	100%	Доля объектов исполнителя государственной работы, соответствующих санитарно-эпидемиологическим	Информация со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведённых

		правилам и нормативам	проверок на качество выполняемой государственной работы. Отчёт исполнителя государственной работы
Соблюдение нормативных требований к порядку и срокам согласования условий проведения мероприятий с контрольно-надзорными органами и иными заинтересованными структурами	100%	Доля мероприятий, имеющих на день проведения весь комплект разрешительных документов, согласованных с заинтересованными структурами	Уведомления, Разрешительные документы, Заключения, информационные письма
Соответствие установленным государственным требованиям пожарной безопасности	100%	Доля объектов исполнителя государственной работы, соответствующих государственным требованиям пожарной безопасности	Акты исполнителя государственной работы
Соответствие установленным требованиям охраны общественного порядка	100%	Доля объектов исполнителя государственной работы, соответствующих требованиям охраны общественного порядка	Отчёт исполнителя государственной работы
3. Требования к доступности государственной работы для потребителей			
Обеспечение проведения мероприятий по выявлению и развитию у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности по каждой направленности	Не менее 5% мероприятий от общего количества мероприятий по каждой направленности	Наличие мероприятий по выявлению и развитию у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности по каждой направленности	Отчёт исполнителя государственной работы
Организация и проведение мероприятий по выявлению и развитию у обучающихся	Не менее 50%	Доля проведённых мероприятий по выявлению и развитию у	Отчёт исполнителя государственной

интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья		обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности в которых могут принимать участие обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья из общего числа проведённых мероприятий	работы
Соответствие графика работы исполнителя государственной работы режиму работы потребителя государственной работы	100%	Наличие графика работы исполнителя государственной работы и соответствие режиму работы потребителя государственной работы	График исполнителя государственной работы
Наличие доступа к месту проведения мероприятия для потребителей государственной работы с учётом пешей и транспортной доступности	100%	Исполнитель государственной работы размещена в здании, доступном для потребителей государственной работы с учётом пешей и транспортной доступности	Отчёт исполнителя государственной работы
4. Требования к уровню кадрового обеспечения выполнения государственной работы			
Уровень образования работников исполнителя государственной работы, выполняющих государственную работу	100%	Доля работников исполнителя государственной работы, имеющих высшее и (или) среднее профессиональное образование	Отчёт исполнителя государственной работы
Уровень профессиональной квалификации работников исполнителя государственной работы, выполняющих государственную работу	Не менее 90 %	Доля работников исполнителя государственной работы, прошедших соответствующую аттестацию	Отчёт исполнителя государственной работы

Повышение квалификации работников исполнителя государственной работы, выполняющих государственную работу	Не менее 90 %	Доля работников исполнителя государственной работы, прошедших профессиональную переподготовку или курсы повышения квалификации не реже чем 1 раз в три года	Отчёт исполнителя государственной работы
Уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	Не менее 95 %	Фактическое количество штатных единиц / количество единиц по штатному расписанию x 100	Отчёт исполнителя государственной работы
5. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной работы			
Наличие телефонной и факсимильной связи у исполнителя государственной работы	Не менее 90%	Доля функционирующих телефонных номеров и средств факсимильной связи исполнителя государственной работы	Отчёт исполнителя государственной работы
Наличие электронной почты исполнителя государственной работы	100%	Доля функционирующих адресов электронной почты исполнителя государственной работы	Информация со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведённых проверок на качество выполняемой государственной работы
Наличие официального сайта исполнителя государственной работы в сети Интернет	100%	Наличие официального сайта исполнителя государственной работы в сети Интернет	Информация со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведённых проверок на качество выполняемой государственной работы
Свободный доступ к актуальной информации, размещённой на информационных стендах, на официальном сайте исполнителя государственной работы и иных информационных системах: - наименование организации, место нахождения (юридический адрес) и режим её работы; - сведения о контактных	100%	Доля актуальной информации от общей информации исполнителя государственной работы	Ссылки на информационные разделы, содержащие сведения о деятельности исполнителя государственной работы

<p>телефонах;</p> <p>- перечень основных мероприятий, выполняемых исполнителем государственной работы;</p> <p>- информация по итогам выполнения государственной работы</p>			
6. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве выполнения государственной работы			
Учёт обращений граждан и организаций	100%	Доля обращений граждан и организаций в организацию, осуществляющую выполнение государственной работы, на которые был дан официальный ответ в установленные законодательством сроки	<p>Информация со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведённых проверок на качество выполняемой государственной работы.</p> <p>Отчёт исполнителя государственной работы</p>
7. Иные требования	-	-	-